

部 課 署 コ ー ド 報 告 書

所属所コード

適用年月日	令和 年 月 日
-------	-------------------------

所属所名 _____

記載担当者名 _____ 印

	部課署コード	報 告 事 由	変更前(削除)	変更後(追加)	備 考
			部課署名	部課署名	
1		追加 ・ 部課署名変更 ・ 削除			
2		追加 ・ 部課署名変更 ・ 削除			
3		追加 ・ 部課署名変更 ・ 削除			
4		追加 ・ 部課署名変更 ・ 削除			
5		追加 ・ 部課署名変更 ・ 削除			
6		追加 ・ 部課署名変更 ・ 削除			
7		追加 ・ 部課署名変更 ・ 削除			
8		追加 ・ 部課署名変更 ・ 削除			
9		追加 ・ 部課署名変更 ・ 削除			
10		追加 ・ 部課署名変更 ・ 削除			

* 記入要領

- 1 「報告事由」欄は、該当する箇所に○を囲んでください。
2 数字項目において、前「0」は不要です。 例:001020304 → 1020304

処理欄	入力年月日
	・ ・

受 付